

# ZMLUVA O VYKONÁVANÍ UPRATOVACÍCH A ČISTIACICH PRÁC

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

## Článok 1 Zmluvné strany

<b>1. Poskytovateľ:</b>	<b>IB Rein, s.r.o.</b>
Konateľ spoločnosti:	Líščie nivy 6, 821 08 Bratislava
IČO:	Ing. Iveta Bachratá
DIČ:	35896582
IČ DPH:	2021864515
Bankové spojenie:	SK 2021864515
IBAN:	Tatra banka
Kontaktná osoba:	SK72 1100 0000 0026 2885 2662
E-mail:	Monika Kecskésová, mobil 0910 999 661
	ibrein3@ibrein.sk
	Popovič Tibor objektový vedúci, mobil 0903 797 416
E-mail:	ibrein4@ibrein.sk

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu BA I, oddiel Sro, vložka č. 32781/B

<b>2. Objednávateľ:</b>	<b>Domov jesene života</b>
	Hanulova 7/a, 844 01 Bratislava
Štatutárny orgán:	PhDr. Branislava Belanová, riaditeľka
IČO:	490873
DIČ:	2020894854
IČ DPH:	nie sme platcami DPH
Bankové spojenie:	ČSOB, a. s.
IBAN:	SK35 7500 0000 0000 2584 0313
Kontaktné osoby:	Anton Daráš, mobil 0903 513 662
	Rastislav Viglaský, mobil 0911 711 091
Email:	<a href="mailto:anton.daras@djzhanulova.sk">anton.daras@djzhanulova.sk</a>
	<a href="mailto:rastislav.viglasky@djzhanulova.sk">rastislav.viglasky@djzhanulova.sk</a>

## Článok 2 Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje zabezpečovať pre objednávateľa: upratovacie a čistiace práce za účelom trvalého dodržiavania čistoty vnútorných priestorov, podľa harmonogramu uvedeného v prílohe č.1 tejto zmluvy. Práce sa budú vykonávať v pracovných dňoch v čase od 7:00 do 19:00, t. j. 12 hodín denne, 5 upratovačiek v objektoch Domova jesene života Bratislava na:

a) Hanulova 7/a - všetky budovy okrem budovy vrátnice

### Článok 3 Práva a povinnosti zmluvných strán

#### 1. Poskytovateľ sa zaväzuje:

- a) Vykonávať práce uvedené v predmete zmluvy prostredníctvom svojich preverených zamestnancov.  
Zoznam zamestnancov (kmeňová zamestnankyňa a jej náhradníčka) tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.
- b) V prípade, že tieto pracovníčky budú nahradené novými, príloha č. 2 sa bude okamžite aktualizovať.
- c) Vykonávať všetky práce vyplývajúce z predmetu zmluvy v dohodnutom rozsahu, kvalitne, v dohodnutom čase a mieste.  
Pravidelne kontrolovať kvalitu vykonanej práce svojich zamestnancov, komunikovať s objednávateľom, okamžite prijať opatrenia k náprave, v prípade sťažností objednávateľa na kvalitu prác.
- d) Označiť logom firmy firemné oblečenie pracovníkov, ktorí budú práce vykonávať.
- e) Zabezpečiť, že zamestnanci budú dodržiavať prevádzkový poriadok, všeobecne platné právne predpisy, predpisy na bezpečnosť a ochranu zdravia, požiarne predpisy, prevádzkový a hygienický režim.
- f) Dodržiavať ustanovenia vyhlášky č. 718/2002 Z. z. v znení neskorších zmien a predpisov za účelom zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj povinnosti plynúce mu zo Zákona NR SR č. 367/2001 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov a zaväzuje sa dodržiavať ich na vlastné náklady.
- g) Zaviazať mlčanlivosťou svojich zamestnancov o veciach, ktoré sa dozvedia pri výkone poskytovanej služby. Pracovníci majú prísny zákaz čítania písomností, dokumentov, zošitov, vrátane zákazu používania kancelárskej techniky ako kopírka, fax, telefón a iné.  
Kancelárske priestory sa budú upratovať v pracovnom čase len v prípade, keď sa v kancelárskom priestore nachádza pracovník objednávateľa.
- h) Čistiace a pracovné prostriedky si poskytovateľ zabezpečí na vlastné náklady, ktoré sú zahrnuté v cene za poskytované služby. Čistiace prostriedky sú vhodné na upratovanie priestorov zadávateľa a nepoškodzujú čistený objekt a zariadenia.
- i) Nahlási bezodkladne spôsobené škody a poškodenia zariadení zodpovednému pracovníkovi obstarávateľa.

#### 2. Objednávateľ sa zaväzuje:

- a) Nepožadovať úhradu za spotrebovanú elektrickú energiu a vodu potrebnú k výkonu upratovacích prác.

b) Objednávateľ zabezpečí vstup pracovníkom vedených v zozname pracovníkov poskytovateľa do priestorov objednávateľa za účelom výkonu a kontroly prác.

c) Objednávateľ pre upratovačku zabezpečí uzamykateľnú miestnosť – šatňu pre pracovníčku dodávateľa.

#### **Článok 4 Zodpovednosť za škodu**

1. Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za akúkoľvek škodu vzniknutú na majetku alebo zdraví objednávateľa, alebo tretej osoby vzniknutej pri výkone predmetu tejto zmluvy poskytovateľom, alebo osobami poskytovateľom k tomu splnomocnenými či už k tejto škode prišlo porušením právnych predpisov a technických či iných noriem, alebo používaním akýchkoľvek prostriedkov a vecí poskytovateľom, alebo osôb poskytovateľom poverených, alebo inakších.
2. Poskytovateľ sa zbaví zodpovednosti za škodu iba v prípade, ak preukáže, že škoda vznikla v dôsledku plnenia nariadenia, alebo pokynu objednávateľa na ktorého nevhodnosť ho poskytovateľ dopredu písomne upozornil.
3. Poskytovateľ prehlasuje, že má uzatvorenú poistnú zmluvu na krytie škody vo výške 335 000,-- Eur.

#### **Článok 5 Cena predmetu zmluvy**

1. Cena za plnenie predmetu zmluvy je stanovená na základe cenovej ponuky z verejného obstarávania (príloha č. 3) vo výške 47 400,- € bez DPH, 56 880,-€ s DPH za celý rozsah predmetu plnenia a celú dobu trvania zmluvy.
2. Zmluvne dohodnutá cena predmetu zmluvy sa nemôže meniť.

#### **Článok 6 Spôsob zúčtovania poskytovaných služieb a spôsob úhrady**

1. Poskytovateľ bude objednávateľovi fakturovať za práce vykonané podľa čl. 2 za poskytnuté upratovacie a čistiace služby pomernú časť mesačne, vždy k prvému dňu nasledujúceho mesiaca za predchádzajúci mesiac. Poskytovateľ je povinný doručiť faktúru do sídla objednávateľa.
2. Objednávateľ uhradí faktúru do 14 dní odo dňa doručenia. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať si sankčný úrok za každý deň omeškania úhrady faktúry vo výške 0,05% z predmetnej faktúry.

#### **Článok 7 Doba trvania zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú s účinnosťou od nasledujúceho dňa od jej zverejnenia na webovom sídle [www.domovjesenezivota.sk](http://www.domovjesenezivota.sk) do 28.02.2021.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ môže túto zmluvu vypovedať v 1 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po dni, kedy bola výpoveď druhej zmluvnej strane doručená. Výpoveď musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom zmluvnej strany, ktorá toto právo využila bez udania dôvodu.
3. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou možno kedykoľvek ukončiť vzájomnou dohodou zmluvných strán. V tom prípade sa nepoužije bod 2. Čl. 7.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že ak poskytovateľ poruší povinnosti vyplývajúce preňho z tejto zmluvy a nevykoná nápravu po písomnom oznámení objednávateľa doručeného do jeho sídla ani v dodatočnej lehote 48 hodín môže objednávateľ jednostranne od tejto zmluvy odstúpiť, a to písomným oznámením do sídla poskytovateľa, že od zmluvy okamžite odstupuje. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom nasledujúcim po doručení písomného oznámenia do sídla Poskytovateľa.
5. Akúkoľvek zmenu obsahu tejto zmluvy je možné vykonať len dodatkom k tejto zmluve, písomnou formou a podpísaním obidvoma zmluvnými stranami.

## **Článok 8**

### **Kontrola plnenia a spôsob preberania prác**

1. Objednávateľ oznámi bezodkladne poskytovateľovi zistené nedostatky pri plnení predmetu zmluvy prostredníctvom svojho zamestnanca, alebo písomnou formou, resp. elektronickou formou.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje odstrániť zistené nedostatky ihneď po oznámení objednávateľa, pokiaľ sa objednávateľ a poskytovateľ nedohodnú inak.
3. Pri opakovanom nedostatku pracovníka max. 2x, je tento okamžite nahradený novým pracovníkom.

## **Článok 9**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Ostatné právne vzťahy, výslovne touto zmluvou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednej pre každú stranu.
3. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená prevádzať svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy na tretie osoby bez súhlasu druhej strany.

Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

V Bratislave dňa 13.10.2020

V Bratislave dňa 13.10.2020

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

.....

PhDr. Branislava Belanová  
riaditeľka

.....

Ing. Iveta Bachratá  
konateľka



